

Банк получателя		БИК	
		Сч. №	
ИНН	КПП	Сч. №	
Получатель			

Счет-оферта на оплату № ___ от _____ 2024 г.

Исполнитель: ООО «Рози Джейн», юридический адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина, 34, офис 12 ОГРН 1116671023248 ИНН 6671386321 КПП 667101001

Заказчик:

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Услуга общественного питания	1	шт	100 000,00	100 000,00

Итого: 100 000,00
Без налога (НДС) -
Всего к оплате: 100 000,00

Всего наименований 1, на сумму 100 000,00 руб.

Сто тысяч рублей 00 копеек

- Оплачивая настоящий счет-оферту Заказчик соглашается с указанными ниже условиями.
- Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации банкетных мероприятий (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги.
- Перечень, объем и стоимость оказываемых услуг указываются в Заказе, который согласовывается уполномоченными представителями Сторон очно, по электронной почте или любым удобным для сторон мессенджере.
- Стоимость оказываемых услуг включает стоимость блюд и напитков, а также стоимость банкетного обслуживания (10% от суммарной стоимости блюд и напитков).

5. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг Исполнителя в следующем порядке: предоплата в размере 30% от суммы Заказа не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня выставления счета в адрес Заказчика, остальная сумма в размере 70% от суммы Заказа не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до согласованной Сторонами даты проведения мероприятия (праздничные и предпраздничные дни* – не позднее чем за 7 (семь) календарных дней). В ином случае Исполнитель вправе отказаться от исполнения указанных обязательств в одностороннем внесудебном порядке.

В случае увеличения либо уменьшения согласованного в заявке количества гостей мероприятия на 5 и более человек, Заказчик обязан уведомить Исполнителя о таких изменениях в срок не позднее, чем за 3 дня до даты проведения мероприятия. В случае увеличения количества гостей Исполнитель дополнительно выставляет Заказчику счет на оплату. Внесение оплаты и возврат оплаченных ранее денежных сумм при этом осуществляется на общих условиях.

*Праздничными и предпраздничными днями признаются: ежегодно период с 18 декабря по 31 декабря, 14 февраля, с 07 марта по 09 марта, с 21 февраля по 24 февраля.

6. В течение 7 дней после оказания услуг Исполнитель передает Заказчику для подписания Акт приема-передачи оказанных услуг по электронной почте или заказным письмом. Заказчик обязуется подписать переданный Исполнителем Акт в течение 2 (Двух) рабочих дней после получения Акта. Если в течение указанного срока Заказчик не подпишет акт приема-передачи оказанных услуг либо не представит письменный мотивированный отказ от его подписания, услуги Исполнителя считаются автоматически принятыми Заказчиком в полном объеме и без замечаний.

7. В случае если возникает необходимость в проведении банкета дольше запланированного времени или в дополнительных услугах, Заказчик обязан, не менее чем за один час до проведения мероприятия, предупредить об этом менеджера или администратора и оплатить дополнительно оказываемые услуги в день проведения мероприятия. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в дополнительных услугах или продлении времени оказания услуг.

8. 30% стоимости услуг признаются Сторонами обеспечительным платежом и удерживаются Исполнителем из суммы платежа Заказчика за услуги в случае одностороннего отказа Заказчика от мероприятия менее, чем за 2 (два) календарных дня до согласованной Сторонами даты проведения мероприятия в качестве компенсации расходов Исполнителя, связанных с исполнением обязательств по оказанию услуг.

9. В случае отказа Заказчика от проведения мероприятия в день проведения банкета Исполнитель вправе дополнительно удержат из суммы платежа Заказчика за услуги расходы, непокрытые обеспечительным платежом, уведомив об этом Заказчика в течение 2-х рабочих дней с момента отказа.

10. Заказчик несет ответственность за сохранность имущества ресторана. В случае нанесения ущерба Заказчик выплачивает стоимость согласно прейскуранта, действующего на дату проведения мероприятия, и находящегося у администратора ресторана.

11. Заказчик самостоятельно несет ответственность за сохранность имущества гостей.

12. Пиротехнические, шумовые мероприятия, шоу мыльных пузырей и иные подобные мероприятия на территории ресторана и прилегающей к нему территории Заказчик может проводить только по согласованию с Исполнителем.

Руководитель _____

Бухгалтер _____

Внимание!

Будем благодарны за обмен документами в ДИАДОК.

Для поиска нашей организации в системе, можете воспользоваться ИНН КПП указанными выше.